

Приложение к приказу  
Госкорпорации «Росатом»  
от 30.05.12 № 1/457-П

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении открытого публичного конкурса  
среди общественных и некоммерческих организаций  
по разработке и реализации на территории Владимирской, Воронежской,  
Иркутской, Калининградской, Костромской, Курской, Ленинградской,  
Мурманской, Нижегородской, Пензенской, Ростовской, Смоленской,  
Свердловской, Саратовской, Тверской, Томской, Челябинской областей,  
Красноярского, Камчатского, Приморского краев, Удмуртской республики и  
Санкт-Петербурга социально значимых проектов

## I. Общие положения

Открытый публичный конкурс среди общественных и некоммерческих организаций по разработке и реализации на территории Владимирской, Воронежской, Иркутской, Калининградской, Костромской, Курской, Ленинградской, Мурманской, Нижегородской, Пензенской, Ростовской, Смоленской, Свердловской, Саратовской, Тверской, Томской, Челябинской областей, Красноярского, Камчатского, Приморского краев, Удмуртской республики и Санкт-Петербурга социально значимых проектов (далее - Конкурс) проводится Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» по инициативе Общественного совета Госкорпорации «Росатом».

### Цели Конкурса:

содействие в реализации инициатив местных сообществ по созданию и поддержанию комфортной и безопасной среды на территориях расположения объектов атомной отрасли;

популяризация достоверных знаний о ядерных технологиях, атомной энергетике и промышленности;

поиск и поддержка оптимальных решений по устранению достоверно подтвержденных негативных последствий влияния ядерных технологий на окружающую среду.

### Задачи Конкурса:

реализация работ в рамках информационно-образовательной, просветительской, природоохранной деятельности в области использования атомной энергии;

организация работ по социальному обеспечению населения и социальному развитию территорий прилегающих к объектам атомной отрасли;

осуществление мероприятий по сохранению и развитию научного, исторического и культурного потенциала атомной отрасли и учреждений культуры субъектов Российской Федерации, на территории которых расположены объекты атомной отрасли.

Конкурс проводится Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом».

Прием заявок на Конкурс проводится с 31 мая 2012 г. по 09 июля 2012г.

Подведение итогов и оглашение результатов Конкурса 16 июля 2012г.

Место проведения конкурса: г. Москва

Адрес и телефон организатора Конкурса: 119017 г. Москва, ул. Б.Ордынка, д.24, каб.832-а, тел: (499) 949-2320, факс: (499) 949-2320; e-mail: [sovets@rosatom.ru](mailto:sovets@rosatom.ru)

В рамках Конкурса не рассматриваются и не финансируются:

проекты, предполагающие осуществление предпринимательской деятельности или оказание помощи коммерческим и некоммерческим организациям;

деятельность, напрямую не связанная с направлениями Конкурса;

деятельность, направленная на поддержку политических партий и объединений;

проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

фундаментальные научные исследования;  
приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;  
финансирование текущей деятельности организаций, такой как начисление заработной платы персонала, аренда офисного помещения и другие затраты, прямо не относящиеся к проекту;  
гонорары частному лицу, как главному заявителю проекта;  
штрафы.  
Срок реализации проектов июль 2012 – декабрь 2012 года.

## II. Направления Конкурса

Конкурс проводится по следующим направлениям:  
социально-медицинское обеспечение населения;  
природоохранное;  
развитие физической культуры и спорта;  
культура и творчество;  
информационно-просветительское в области использования атомной энергии;  
образовательно-просветительское в области использования атомной энергии;  
историко-научное в области использования атомной энергии.

Социально-медицинское обеспечение населения включает в себя:  
исследование причинно-следственных связей между состоянием здоровья населения и состоянием социально-экологической среды;  
подготовку и реализацию комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий, направленных на снижение воздействия факторов, связанных с наличием на территориях участников Конкурса объектов атомной отрасли.  
подготовку и реализацию программ индивидуальной психологической помощи детям и родителям;  
разработку и поддержку мер по снижению стрессовых состояний, депрессии и дезадаптации детей;  
организацию взаимодействия специалистов системы здравоохранения, социальной защиты и образования в области изучения и коррекции уровня психоэмоционального стресса и повышения качества жизни населения.

Природоохранное направление, включает в себя:  
анализ отраслевых нормативных требований в части рационального использования природных ресурсов, качества окружающей среды, промышленной гигиены и техники безопасности, в том числе разработку соответствующих справочников и других информационных материалов;  
подготовку и реализацию комплекса природоохранных мероприятий  
разработку рекомендаций по совершенствованию системы экологического мониторинга и контроля за объектами атомной отрасли, расположенными на территориях участников Конкурса;  
сохранение биоразнообразия территорий участников Конкурса.

Развитие физической культуры и спорта включает в себя:  
развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи;  
организацию физкультурно-массовой работы с населением и, прежде всего, с детьми и молодежью;  
создание и внедрение в образовательный процесс эффективной системы физического воспитания, ориентированной на особенности развития детей и подростков;  
проведение спортивных соревнований;  
привлечение заслуженных мастеров и ветеранов спорта для тренерской работы, организационно - методической работы в спортивных клубах и школах.  
развитие клубной системы и физкультурно-спортивной деятельности и организацию спортивных клубов во дворах жилых массивов.  
организацию и проведение спартакиад, спортивных праздников и фестивалей.

Культура и творчество, включает в себя:  
организацию и реализацию культурно-досуговых целевых мероприятий и программ на территориях размещения объектов атомной отрасли участников Конкурса;  
развитие и оптимизацию культурной среды, способствующей снятию социальной напряженности, налаживанию контактов творческой интеллигенции с различными социальными группами на территории участниц Конкурса;  
содействие межкультурному взаимодействию и взаимопониманию добровольных культурно-просветительных обществ, национально-культурных центров, одно- и многопрофильных центров культуры и досуга для подростков, пожилых и т.д.;  
развитие творческих коллективов ЗАТО и городов-спутников АЭС;  
создание и поддержку творческой атмосферы среди сотрудников предприятий атомной отрасли и их семей, поддержку культурно-творческих инициатив населения.

Информационно-просветительское в области использования атомной энергии включает в себя:  
обеспечение населения информацией о характере воздействия радиационных и нерадиационных факторов и уровней риска;  
подготовку и проведение мероприятий (конференций, семинаров и пр.), направленных на активизацию взаимодействий предприятий Госкорпорации «Росатом», научных организаций, общественных объединений и органов власти для выявления и определения подходов к решению проблем связанных с наличием на территориях участниц Конкурса объектов атомной отрасли;  
разработку и выпуск информационных материалов по теме Конкурса;

Образовательно-просветительское в области использования атомной энергии включает в себя:

- подготовку и реализацию образовательных программ;
- организацию работы детских образовательных лагерей, походов и экспедиций;

- подготовку педагогического персонала для работы с детским и взрослым населением, обучение специалистов новым педагогическим технологиям, внедрение активных форм обучения, привлечение родителей и социально-активных граждан к деятельности по данному направлению;

Историко-научное направление в области использования атомной энергии, включает в себя:

- создание музейных экспозиций, библиотечных выставок по вопросам использования атомной энергии;

- проведение научно-практических конференций по обобщению опыта использования атомной энергии и решения вопросов, связанных с деятельностью на территории субъектов Российской Федерации объектов атомной отрасли;

- поддержка инициатив по сохранению и преумножению научного и исторического наследия атомной отрасли.

### III. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие некоммерческие и общественные (за исключением религиозных объединений и политических партий) организации зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе:

- благотворительные и иные фонды;
- автономные некоммерческие организации;
- некоммерческие партнерства;
- учреждения культуры, искусства, спорта и образования,
- ассоциации и союзы.

Представленный на Конкурс проект должен соответствовать уставным целям организации заявителя.

### IV. Прием, регистрация и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе

Участники Конкурса представляют свои предложения по решению конкретной общественно значимой проблемы, соответствующей направлениям Конкурса, в форме проекта.

Под проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения в течение заданного периода времени и при определенном бюджете конкретных целей.

Для участия в Конкурсе необходимо представить заявку, оформленную в соответствии с настоящим Положением, одна организация может подать не более одной заявки по каждому направлению Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе представляется в секретариат Общественного совета Госкорпорации «Росатом» (далее - секретариат) непосредственно или

направляется ценным почтовым отправлением с описью вложения по адресу: 119017 г. Москва, ул. Б.Ордынка, д.24, каб. 832-а.

Работник секретариата, принявший заявку, регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в Конкурсе и вносит регистрационный номер заявки, дату и время приема на опись проектной заявки.

При поступлении в секретариат заявки, направленной по почте, она регистрируется в журнале учета заявок на участие в Конкурсе, а расписка в получении заявки не составляется и не выдается.

Заявка, поступившая в секретариат позднее даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе (в том числе по почте), не регистрируется и до дальнейшего рассмотрения не допускается.

Дата начала приема заявок – 10.00 по московскому времени 31.05.2012.

Дата окончания приема заявок – 09.06.2012 в 18.00 по московскому времени

Со дня утверждения настоящего положения по 09.06.2012 в секретариате можно получить дополнительную консультацию по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе. (e-mail: [sovet@rosatom.ru](mailto:sovet@rosatom.ru)).

Работник секретариата отказывает в принятии заявки на участие в Конкурсе в случае, если заявитель не соответствует требованиям настоящего Положения.

Работник секретариата, установив, что заявка на участие в Конкурсе подана с нарушением требований, установленных настоящим Положением, не допускает ее до дальнейшего рассмотрения, о чем извещает организацию, подавшую заявку, и предоставляет ей разумный срок для исправления недостатков, в случае если это возможно.

В случае, если заявитель в установленный срок исправит нарушения, указанные работником секретариата, заявка считается поданной в день первоначального представления ее в секретариат. В противном случае заявка не допускается до дальнейшего рассмотрения.

Отказ в принятии заявки на участие в Конкурсе и в допуске ее до дальнейшего рассмотрения могут быть обжалованы заявителем на имя председателя конкурсной комиссии.

Поданные на участие в Конкурсе заявки рассматриваются конкурсной комиссией, образованной приказом генерального директора Госкорпорации «Росатом». Члены комиссии дают заключения на предмет соответствия заявок критериям оценки проектов, установленным настоящим Положением.

Победители Конкурса определяются по решению членов комиссии, принимаемым простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

Результаты конкурса (список победителей) публикуются на сайтах Госкорпорации «Росатом» ([www.rosatom.ru](http://www.rosatom.ru)).

#### Дополнительные условия

При направлении заявок на участие в Конкурсе организация-претендент соглашается со следующими условиями:

организаторы Конкурса оставляют за собой право на изменение бюджета и корректировке содержательной части проекта, до окончания приема заявок. В

случае, если возникла необходимость корректировки содержательной части и бюджета проекта, а организация-претендент отказывается принять данные предложения, заявка претендента не допускается до дальнейшего рассмотрения;

размер собственного вклада претендента в проект должен быть не менее 25 % от общего бюджета проекта;

бюджет предлагаемого проекта не должен превышать 800 тыс. рублей (в случае исключительной социальной значимости предложенного на Конкурс проекта, конкурсная комиссия рассматривает возможность превышения установленного лимита финансирования);

организаторы Конкурса не вступают в переписку с претендентами, заявки которых были отклонены (за исключением уведомления о некомплектности заявки);

организаторы Конкурса вправе не оповещать участников о мотивах принятия решений конкурсной комиссией;

поданные на Конкурс материалы не возвращаются;

с победителями Конкурса будут заключены договоры о предоставлении финансирования проекта;

организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать информацию, содержащуюся в заявках в исследовательских и статистических целях.

#### V. Критерии оценки проектов

Основные критерии определения победителей Конкурса:

социальная значимость проекта;

детальная проработанность проекта;

соответствие проекта целям и задачам Конкурса;

достижимость результатов проекта;

реалистичность и оправданность представленной сметы проекта;

наличие дополнительного финансирования;

наличие позитивного опыта реализации проектов у организации-претендента.

#### VI. Финансирование, мониторинг и оценка реализации проектов победителей Конкурса

С победителями Конкурса организация-оператор (далее - Оператор) заключает договоры о выделении целевых денежных средств на реализацию победивших проектов. В соответствии с заключенными договорами организация-оператор Конкурса оказывает финансовую поддержку проектов победителей конкурса путем перечисления денежных средств на банковские счета победителей конкурса.

Обязательства Оператора Конкурса по финансированию проектов победителей Конкурса возникают только на основании договоров с организациями-победителями конкурса.

Если сведения, указанные в заявке на участие в Конкурсе победителя Конкурса, являются недостоверными или если эти сведения изменились и в

течение одного месяца со дня внесения данных изменений не поступило сообщение об этом в письменной форме, Оператор вправе не заключать договор с победителем Конкурса или расторгнуть заключенный договор в одностороннем порядке.

Если у победителя Конкурса не оказывается открытого банковского счета или операции по нему ограничены, вследствие чего Оператор не имеет возможности осуществить платеж этому победителю Конкурса в течение одного месяца, Оператор вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с данным победителем Конкурса.

Оператор либо уполномоченная им структура проводит мониторинг реализации проектов победителей Конкурса, в том числе посредством приема и проверки соответствующих программных и финансовых отчетов.

## VII. Правила оформления заявок на участие в Конкурсе

Заявка на участие в Конкурсе (Приложение №1) (далее – Заявка) должна включать:

опись вложения (в случае сдачи заявки по адресу приема, опись приложенных документов должны подаваться в двух экземплярах, на каждом из которых делается отметка о принятии с указанием номера заявки, даты и времени принятия, при этом один экземпляр описи остается у претендента).

информационную форму;

описание проекта;

копию устава организации (заверенную печатью организации и подписью руководителя);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности.

К Заявке в обязательном порядке прилагается бюджет проекта (Приложение №2) с комментариями к нему;

В случае, если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий участника размещения заказа, заверенная печатью Участника и подписанную руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом (нотариально заверенная) .

копию бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках организации за последний отчетный период с отметкой налогового органа или копией уведомления о вручении (при приеме через Интернет) или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период (заверенную печатью организации и подписью руководителя);

полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

по желанию претендентов представляются дополнительные материалы (рекомендательные и благодарственные письма, дипломы, грамоты и т.д.).

Информационная форма, описание, бюджет проекта, комментарий к бюджету должны быть представлены на бумажном носителе в файловых папках, в двух экземплярах и на CD-диске.

Информационная форма  
(не более трех страниц)

Необходимо точно и полностью повторить прилагаемую форму № 1.

Описание проекта  
(не более шести страниц)

Описание проблемы  
(не более половины страницы)

В данном разделе приводится обоснование социальной значимости и описание проблемы, на решение которой направлен проект.

Как проект соотносится с уставными целями и деятельностью организации? В чем состоит его уникальность? Предпринимались ли ранее попытки осуществить подобный проект и насколько успешными они оказались? На какие социальные группы рассчитан проект?

Цель и задачи проекта  
(не более половины страницы)

Цель проекта – субъективное представление его авторов о том, что изменится в результате реализации проекта. Цель должна быть реалистичной и понятной.

Задачи проекта – это конкретные шаги, которые надо предпринять для решения описанной проблемы и достижения поставленной цели.

При формулировке задач рекомендуется оценивать их по следующим вопросам: Конкретны ли задачи и достаточно ли понятно, что будет сделано? Поддаются ли задачи количественному измерению? Направлены ли задачи на решение проблем конкретной группы населения?

Деятельность в рамках проекта  
(не более двух страниц)

В данном разделе описывается как, когда и где будут проводиться мероприятия проекта, каждое из которых должно соответствовать поставленным целям и задачам.

Вопросы, на которые необходимо обратить внимание: кто будет осуществлять действия, какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников проекта или получателей услуг, как будет распространяться информация о проекте и т.д.

Рабочий план реализации проекта  
(не более одной страницы)

Рабочий план представляет собой перечень мероприятий проекта с указанием сроков их проведения (составляется в виде таблицы).

Ожидаемые результаты реализации проекта  
(не более одной страницы)

В данном разделе приводится описание ожидаемых результатов с количественными и качественными показателями, критерии и механизм оценки этих результатов. Необходимо указать, какие данные будут собираться для оценки выполнения каждой задачи, как и кем, эти данные будут использоваться.

Устойчивость проекта  
(не более половины страницы)

Этот раздел должен включать ответы на следующие вопросы: насколько проект зависит от влияния внешних факторов (оценка рисков); может ли быть продолжена деятельность в том же направлении по окончании проекта; если да, то за счет каких средств предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта.

Биографии (резюме) исполнителей проекта  
(не более одного абзаца на человека)

В данном разделе перечисляются лица, которые будут участвовать в реализации проекта, с указанием образования, квалификации и опыта работы.

Бюджет проекта

Бюджет должен быть хорошо проработан и подробно разъяснен. Может меняться количество строк в таблице, но при этом необходимо точно повторить прилагаемую форму № 2. Все суммы должны указываться в рублях.

Оборудование и сопутствующие расходы – информация об оборудовании, которое необходимо для выполнения проекта. Здесь перечисляются наименование каждой единицы, их общее количество и предполагаемая стоимость. Если планируется возникновение сопутствующих расходов по данной статье (транспортировка, наладка, монтаж и т.д.), они включаются в стоимость оборудования. Стоимость одной единицы оборудования не должна превышать 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Административные и прочие расходы – расходы, связанные с административно-хозяйственной деятельностью по проекту. В таблицу по этой статье необходимо внести информацию о типе расхода, который планируется по этой статье: банковские услуги, приобретение расходных материалов, почтовые и издательские расходы и т.д., а также его стоимостную оценку.

Индивидуальная финансовая поддержка – финансирование персональных выплат независимо от типа (зарплата, вознаграждения, стипендии и т.д.) Все колонки в таблице по данной статье должны быть заполнены с учетом налогов и платежей по каждой заявленной выплате.

Информация о должности получателя заполняется с указанием статуса (штатный сотрудник – «штатная», привлеченный по гражданско-правовому договору специалист – «внештатная»).

Комментарий к бюджету  
(не более двух страниц)

В комментарии приводится обоснование необходимости расходов, перечисленных в бюджете. Может быть приложено подтверждение стоимостной оценки расходов.

ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ В КОНКУРСНУЮ КОМИССИЮ

Дата получения заявки*	Регистрационный номер*
* Заполняется работником секретариата Общественного совета Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»	

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ПУБЛИЧНОМ КОНКУРСЕ  
СРЕДИ ОБЩЕСТВЕННЫХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ВОРОНЕЖСКОЙ, ИРКУТСКОЙ, КАЛИНИНГРАДСКОЙ,  
КОСТРОМСКОЙ, КУРСКОЙ, ЛЕНИНГРАДСКОЙ, МУРМАНСКОЙ,  
НИЖЕГОРОДСКОЙ, ПЕНЗЕНСКОЙ, РОСТОВСКОЙ,  
СМОЛЕНСКОЙ, СВЕРДЛОВСКОЙ, САРАТОВСКОЙ, ТВЕРСКОЙ,  
ТОМСКОЙ, ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТЕЙ, КРАСНОЯРСКОГО  
КРАЯ И САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ  
ПРОЕКТОВ**

**Информационная форма**

**Проектная линия, по которой подается заявка (отметить знаком «X»):**

- Социально-медицинское обеспечение населения
- Природоохранное
- Социально-инновационное развитие
- Развитие физической культуры и спорта
- Культура и творчество
- Информационно-просветительское в области использования атомной энергии
- Образовательно-просветительское в области использования атомной энергии
- Историко-научное в области использования атомной энергии

**Наименование организации**

**Организационно-правовая форма  
(отметить знаком «X»)**

- общественная организация
- благотворительный или иной фонд
- автономная некоммерческая организация
- некоммерческое партнерство
- ассоциация или союз

**ИНН организации**

**КПП организации**

**Номер рублевого счета**

**Наименование банка**

**БИК****Номер корреспондентского счета****Адрес (место нахождения)  
организации с почтовым  
индексом****Контактный телефон****Факс (если имеется)****Адрес электронной почты****Руководитель организации  
(Ф.И.О. и должность)****Название проекта****Руководитель проекта (Ф.И.О.  
и должность в организации)****Контактный телефон****Срок реализации проекта****Дата начала проекта****Дата окончания проекта****Бюджет проекта (общая сумма)****Запрашиваемая сумма****Получала ли организация целевые средства в 2006-2008 годах, и, если да, то от кого?****Когда, куда и с каким результатом организация представляла подобный проект?**

**Краткое описание проекта (не более 150 слов)**

О содержании проекта члены конкурсной комиссии, как правило, узнают только из данного текста, поэтому он должен быть кратким, но емким и лаконичным. Данный текст также может быть использован для публикации в средствах массовой информации.

Достоверность сведений, указанных в заявке, подтверждаем. С положением об открытом публичном конкурсе среди некоммерческих, общественных и экологических организаций по разработке и реализации на территории Воронежской, Иркутской, Калининградской, Костромской, Курской, Ленинградской, Мурманской, Нижегородской, Пензенской, Ростовской, Смоленской, Свердловской, Саратовской, Тверской, Томской, Челябинской областей, Красноярского края и Санкт-Петербурга проектов, направленных на повышение уровня информированности по вопросам использования атомной энергии, уровня социальной защищенности населения, проживающего на радиационно-загрязненных территориях и территориях, прилегающих к предприятиям атомной отрасли, по реализации работ в рамках информационно-образовательной и просветительской деятельности в области использования атомной энергии, осуществление мероприятий по сохранению и развитию научного, инновационного, исторического и культурного потенциала атомной отрасли и учреждений культуры субъектов Российской Федерации, на территории которых расположены объекты атомной отрасли, ознакомлены в полном объеме.

**Подпись руководителя организации** \_\_\_\_\_

**Подпись главного бухгалтера организации** \_\_\_\_\_

**Подпись руководителя проекта** \_\_\_\_\_

**Дата** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**БЮДЖЕТ ПРОЕКТА (НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА, И ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ)**

Название статьи	Общая сумма расходов (в рублях)	
	Запрашивается	Другие источники финансирования
Оборудование и сопутствующие расходы		
Административные и прочие расходы		
Индивидуальная финансовая поддержка		
<b>Итого</b>		

**ОБОРУДОВАНИЕ И СОПУТСТВУЮЩИЕ РАСХОДЫ**

Вид оборудования и сопутствующих расходов	Количество	Стоимость каждого предмета (в рублях)	Общая стоимость (в рублях)	
			Запрашивается	Другие источники финансирования
<b>Итого</b>				

**АДМИНИСТРАТИВНЫЕ И ПРОЧИЕ РАСХОДЫ**

Вид расходов	Ежемесячная стоимость (в рублях)	Общая стоимость (в рублях)	
		Запрашивается	Другие источники финансирования
<b>Итого</b>			

